

MODULO DE COMPENSACIÓN SALARIAL PEOPLENET HR

Código: HR-FU- RFV-AS

10 horas – 2 días

DIRIGIDO A:

- Usuarios Finales y Usuarios Clave del Área de Compensación Salarial
- Técnicos, Coordinadores, Gestores y Responsables de Recursos Humanos

REQUISITOS PREVIOS

Conocimientos

- Conocimientos en Ofimática
- Recomendable haber asistido al curso Core HR

OBJETIVO

Proporcionar al asistente los conocimientos de uso y funcionalidad de PeopleNet para poder establecer políticas de revisión salariales teniendo en cuenta tanto la equidad interna como la competitividad externa.

CONTENIDO

1. Introducción Explicación de conceptos básicos:

Visión general y operativa del funcionamiento.

- Conceptos clave
- Gestión Local y Global

2. Introducción al módulo de Compensación Salarial

- Ciclo de vida.

3. Estructuras salariales

- Grupos de puestos de compensación
- Estructuras salariales de grados
- Asignación de puestos a los grados de una estructura

- Asignación de las estructuras salariales

4. Planes de compensación y aumentos salariales

- Gestión de presupuestos
 - ◆ Equidad interna según estructuras salariales
 - ◆ Competitividad externa
 - ◆ Matriz compa-ratio
- Planes de compensación
- Indicaciones para aumentos salariales
- Revisión y aprobación de Planes de compensación

5. Valoración de Mercado

- Introducción de datos del informe de mercado
- Análisis del valor de mercado
- Valor final de mercado del puesto

6. Análisis de Compensación salarial

- Informes y Estudios